



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## PROCEDURA DE SELECTARE A EXPERTILOR DE EVALUARE PLANURI DE AFACERI

### 1. SCOP

- Procedura descrie metodologia adoptată în vederea acceptării persoanelor ca experți în cadrul Comisiei de evaluare și selectie, constituită sub forma unui juru la Concursul de planuri de afaceri în cadrul proiectului „Energie vie pentru tineri NEETs”; ID: 150591;
- Programul Operational Capital Uman; *Axa prioritara 2 – Im bunatatiarea situatiei tinerilor din categoria NEETs; Obiectivul tematic 8: Promovarea unei ocupari sustenabile si de calitate a fortelei de munca si sprijinirea mobilitatii fortelei de munca; Prioritatea de investitii 8.ii: Integrare durabila pe piata muncii a tinerilor (FSE), in special a celor care nu au un loc de munca, educatie sau formare, inclusiv a tinerilor cu risc de excluziune sociala si a tinerilor din comunitatile marginalizate, inclusive prin punerea in aplicare a “garantiei pentru tineret”; Obiectivul specific 2.1 – Cresterea ocuparii tinerilor NEETs someri cu varsta intre 16-29 ani, inregistrati la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidenta in regiunile eligibile; Obiectivul specific 2.2 – Im bunatarirea nivelului de competente, inclusiv prin evaluarea si certificarea competentelor dobandite in sistem non-formal si informal al tinerilor NEETs someri cu varsta intre 16-29 ani, inregistrati la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidenta in regiunile eligibile.*

### 2. DOMENIU DE APLICARE

- Procedura se aplică în cadrul proiectului „Energie vie pentru tineri NEETs”; ID: 150591 pentru toți membrii juriului.

### 3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ – DATE DE INTRARE

- Metodologia de evaluare și selecție planuri de afaceri pentru beneficiarii proiectului „Energie vie pentru tineri NEETs”; ID: 150591.

### 4. DESCRIEREA PROCEDURII

#### 4.1 Generalități

- Pentru a finanța cele mai bune idei de afaceri, transpușe în planuri de afaceri realiste precum și pentru respectarea principiului transparenței în procesul de evaluare și selecție planuri de afaceri, s-a constituit o Comisie de evaluare independentă organizată în Regiunea Bucuresti-Ilfov. Comisia de evaluare și selecție constituită sub forma unui



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

juriu este alcătuită din 2 persoane (1 membru și un președinte): reprezentanți ai mediului de afaceri și ai patronatelor din aria de implementare a proiectului, cu respectarea principiilor de incompatibilitate și confidențialitate;

- Anunțul intenției privind selecția comisiei este postat pe site-ul proiectului. Analiza documentelor transmise de persoanele interesate și selectarea membrilor Juriului se va face pe baza de CV-uri și a altor documente din care rezultă că au experiență dovedită în antreprenoriat;
- Membrii Juriului sunt persoane care dă dovadă de: integritate, obiectivitate și independență;
- Anterior începerii procesului de evaluare planuri de afaceri, pentru respectarea principiilor de incompatibilitate și confidențialitate fiecare membru al comisiei va semna în acest sens o declarație pe propria răspundere – Anexa C la Metodologia de evaluare și selecție planuri de afaceri;
- Administratorul schemei de antreprenoriat va pune la dispoziția membrilor juriului, cu ocazia întrunirii o listă cu beneficiarii ale căror planuri de afaceri au fost declarate eligibile în urma verificării administrative;
- Persoana care se află într-o situație de incompatibilitate va solicita înlocuirea sa în termen de 3 zile calendaristice de la constatare. În acest caz, administratorul schemei de antreprenoriat va proceda la înlocuirea persoanei în cauză fară a aduce atingere demnității persoanei și drepturile profesionale și contractuale ale celui care face obiectul conflictului de interes, respectiv incompatibilității sesizate;
- S-au definit situațiile și aspectele privind incompatibilitatea persoanelor din juriu, cum ar fi:
  - dacă există împrejurări din care rezultă că este interesat sub orice formă, el, sau vreo rudă apropiată, în soluționarea unei cauze, într-un anumit mod, care l-ar determina, să fie subiectiv;
  - implicare financiară indirectă;
  - acte de comerț ce pot genera conflict de interes, în contradicție cu exercitarea liberală a profesiei;
  - situația în care există elemente care conduc și chiar atestă starea de conflict de interes sau incompatibilitate cum ar fi existența unui interes personal.
- De asemenea, fiecare persoană din Juriu are datoria și obligația să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea deplină a datelor și informațiilor pe care le dețin sau la care au acces pe perioada desfășurării activității și să nu le utilizeze abuziv sau în folos personal, sau să le facă cunoscute unui terț pe toată perioada de desfășurare a proiectului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

#### 4.2. Criterii de selecție:

- **Categorii de persoane care pot face parte de juriu:**
  - Reprezentanți ai mediului de afaceri și ai patronatelor din aria de implementare a proiectului (Regiunea București-Ilfov);
  - Specialiști cu experiență în domeniul antreprenorial.
- **Condiții de eligibilitate:**
  - Studii superioare;
  - Experiență de specialitate în “Activități management/administrare afaceri/financiar bancare/juridice” de minimum 5 ani;
  - Disponibilitate pentru perioada în care se va desfășura evaluarea și selecția planurilor de afaceri;
  - Cunoștințe lucru cu PC-ul (laptopul).
- **Competențe solicitate:**
  - Să cunoască Metodologia de evaluare și selecție a planurilor de afaceri;
  - Să cunoască prevederile Ghidului - Condiții generale și Condiții specifice, precum și a corrigendumurilor aferente;
  - Analizarea datelor sau informațiilor (identificarea principiilor, rațiunilor economice și a realității informației prin scindarea datelor sau informațiilor în părți separate și invers);
  - Utilizarea PC: MS Office (Word, Excel, Power Point, Internet);
  - Cunoașterea noțiunilor de bază despre evaluarea planurilor de afaceri;
  - Să cunoască mediul de afaceri local și piața de desfacere.
- **Condiții pentru evitarea conflictului de interes:**
  - nu este implicat și nu are rude sau afini pana la gradul al doilea care au legătura cu proiectului;
  - nu este actionar sau asociat și nu are rude sau afini pana la gradul al doilea care să fie actionari sau asociati în cadrul parteneriatului proiectului;
  - nu este membru în Consiliul de Administrație/organe de conducere și nu are rude sau afini pana la gradul al doilea care să fie membri în Consiliul de Administrație/organe de conducere în entitatile partenere din cadrul proiectului;
  - nu are calitatea de auditor și nu are rude sau afini pana la gradul al doilea care să fie auditori în entitatile partenere din cadrul proiectului.
- **Secvențe realizare proces**

Organizarea și derularea Concursului de planuri de afaceri are 8 etape principale:

  - a) Comunicarea Metodologiei de evaluare și selectare planuri de afaceri către grupul țintă;
  - b) Constituirea Comisiei de Evaluare și Seleție Planuri de Afaceri (Juriu);
  - c) Depunerea Planurilor de Afaceri;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- d) Analiza eligibilității administrative a Planurilor de afaceri (Anexa D - Grila de verificare eligibilitate administrativa);
- e) Evaluarea tehnico-financiară a Planurilor de afaceri (Anexa E - Grila evaluare tehnico-financiară);
- f) Contestații / Soluționarea contestațiilor;
- g) Ierarhizarea și selecția planurilor de afaceri;
- h) Publicarea listei definitive a câștigătorilor concursului de planuri de afaceri.

## 5. RESPONSABILITĂȚI

- Evaluează și selectează planurile de afaceri pe baza metodologiei specifice asigurând principii și criterii transparente și nediscriminatorii;
- Evaluează planurile de afaceri pe fiecare etapă conform grilelor de evaluare, și face punctarea lor conform grilei de evaluare tehnico-financiară;
- Evaluează strategia și metodele de punere în practică a planurilor de afaceri vizând planificarea strategică, alocarea resurselor, modelarea resurselor umane, tehnici de conducere, metode de producție, și coordonarea oamenilor și resurselor;
- Verifică eligibilitatea participantului, a activităților, a documentelor și a conținutului acestora atașate cererii de finanțare conform condițiilor specifice din ghidul solicitantului, a schemei de ajutor de minimis;
- Verifică formatul planurilor de afaceri;
- Participă după caz la compilarea, codificarea, clasificarea, calcularea, tabelarea, evaluarea sau verificarea datelor sau informațiilor din planurile de afaceri.
- Participă la întrunirile Comisiei de evaluare și selecție constituită sub forma unui Juriu, periodic, pentru evaluarea proiectelor conform graficului stabilit de către administratorul schemei de antreprenoriat;
- Semnează procesele verbale după fiecare etapă precum și raportul final al concursului;
- Efectuează deplasări pentru buna desfășurare a activităților;
- Face evaluarea tehnico-financiară a planului de afacere și va inscrie punctajul acordat în Fișa de evaluare tehnico-financiară în rubrica corespunzătoare evaluării respective;
- Analizează și soluționează contestațiile;
- Are datoria și obligația să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea deplină a datelor și informațiilor pe care le dețin sau la care au acces pe perioada desfășurării activității;
- Întocmește lista finală cu planurile de afaceri selectate și cu cele de rezervă;
- Întocmește și semnează raportul de activitate către Managerul de proiect pentru perioada prestată;

Activitatea juriului se va desfășura sub atenta monitorizare a Managerului proiect.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## 6. RESURSE

Resursele procesului de selectare se referă la:

- Timpul de lucru efectuat de către personalul implicat în proces.

## 7. ÎNREGISTRĂRI – DATE DE IEȘIRE

Documente:

- Lista membrilor juriului;
- Copie după cartea/buletinul de identitate;
- CV+documente suport din care să reiasă experiența solicitată de minim 5 ani în Activități management/administrare afaceri/financiar bancare/juridice;
- Copie după diploma de licență / doctor și alte diplome/certificare relevante;
- Declarație privind evitarea conflictului de interese.

## 8. ANEXE

Documente:

- Metodologia de evaluare și selecție planuri de afaceri „Energie vie pentru tineri NEETs”; ID: 150591;
- Declarație evitare incompatibilitate și asigurarea confidențialității datelor (Anexa C);
- Ghidul solicitantului.

Coordonator proiect  
Croitoru Dana

Expert consiliere și informare antreprenorială  
Morariu Marius

